

**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 006/2021**

**PROCESSO GERAL Nº 00121.2020.2.203.02**

(Regido pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI)

1

Setor:	Comissão Permanente de Licitação
Tipo:	<b>Menor Preço por Item</b>
Objeto:	<b>Aquisição de material para atender as turmas dos cursos qualificação na unidade SENAI-CEET no município de Porto Velho/RO, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, e em conformidade com o Regulamento de Licitações e Contratos do SENAI.</b>
Nº da Solicitação:	<b>SC000025/SENAI;</b>
SESSÃO PÚBLICA PARA FORMULAÇÃO DE LANCES	
Local:	<a href="https://licitanet.com.br/">https://licitanet.com.br/</a>
LOCAL, DIAS E HORÁRIOS PARA LEITURA OU OBTENÇÃO DESTE EDITAL.	
Período:	<b>De 16/03/2021 às 09:00 h até 23/03/2021 às 15:30 h</b>
Disputa	<b>23/03/2021 às 15:30 h</b>
Local:	<a href="https://licitanet.com.br/">https://licitanet.com.br/</a>
Nº Licitação no Licitanet	<b>PE006/2021</b>

ACOMPANHE ESTA LICITAÇÃO E SEUS ATOS NA INTERNET, NO SÍTIO  
<https://licitanet.com.br/>

OBSERVAÇÃO: O PREGOEIRO INFORMA QUE OS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO REFERENTES A ESTE PROCEDIMENTO DEVEM SER ENCAMINHADOS **EXCLUSIVAMENTE** POR MEIO ELETRÔNICO VIA INTERNET, PARA O ENDEREÇO [cpl@fiero.org.br](mailto:cpl@fiero.org.br) ATÉ 03 (TRÊS) DIAS ANTERIORES À DATA FIXADA PARA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, INFORMANDO O Nº DA LICITAÇÃO.

**RETIRE O EDITAL GRATUITAMENTE ACESSANDO O SÍTIO**  
<https://licitanet.com.br/>

**PRAZOS**

- **Início do acolhimento das propostas: 16/03/2021 às 09:00**
- **Limite do Acolhimento das propostas: 23/03/2021 às 15:30 h**
- **Abertura das Propostas 23/03/2021 às 15:30 h**
- **Data do Pregão e horário da Disputa de Preços: 23/03/2021 às 15:30 h**
- **Referência de Tempo:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF)

**IMPUGNAÇÃO/REMESSA DE DOCUMENTOS**

Fone/fax: (69) 3216-3481/3216-3477  
E-mail: [cpl@fiero.org.br](mailto:cpl@fiero.org.br)

## 1. OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. Constitui o objeto do presente edital o **Aquisição de material para atender as turmas dos cursos qualificação na unidade SENAI-CEET no município de Porto Velho/RO, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, e em conformidade com o Regulamento de Licitações e Contratos do SENAI.**

1.2. **DA ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL E QUANTIDADE ESTIMADA: CONFORME DISPOSTO NO ITEM 03 DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO II DESTE EDITAL).**

## 2. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste pregão os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos, que estiverem previamente credenciados perante o sistema Licitanet <https://licitanet.com.br/>.

2.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do pregão deverão dispor de chave de identificação e senha que poderão ser utilizadas em qualquer pregão na forma eletrônica, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou em virtude de seu descadastramento perante o <https://licitanet.com.br/>.

2.1.2. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao **SENAI** responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.1.3. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

2.1.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.

2.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, dirigentes e empregados do **SISTEMA FIERO/SESI/SENAI/IEL**, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar pelo **SENAI**.

## 3. CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES

3.1. O credenciamento do licitante, bem como a sua manutenção dependerá de registro junto ao endereço eletrônico <https://licitanet.com.br/>.

3.1.1. Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica, credenciar-se no site <https://licitanet.com.br/>.

3.2. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

## 4. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. As propostas deverão ser formuladas e encaminhadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, obedecidos aos prazos estipulados neste instrumento de convocação, e consignar apenas **marca/modelo/referência/valor unitário e valor total** expresso em reais, incluindo todos os impostos, taxas, fretes e demais encargos.

4.2. No campo informações adicionais devem ser incluídas tão somente as seguintes informações relativas ao produto ofertado, sob pena de desclassificação:

4.2.1. Marca/modelo/referência e indicação do fabricante, de origem nacional ou estrangeira da fabricação, bem como a procedência do material ofertado e, no caso de estrangeiro, se está por processar a importação ou se os produtos já se encontram nacionalizado.

4.3. A apresentação da proposta importa na aceitação das seguintes condições:

4.3.1. **Prazo de validade da proposta: MÍNIMO DE 90 (NOVENTA) DIAS.**

4.3.2. **Prazo de entrega: NÃO SUPERIOR A 15 (QUINZE) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DO PEDIDO DE COMPRAS EMITIDO PELO SENAI/RO;**

4.3.3. **Local de entrega: CONFORME DISPOSTO NO ITEM 6.2 DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO II DESTE EDITAL).**

4.3.4. **Prazo de garantia técnica: CONFORME DISPOSTO NO ITEM 5 DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO II DESTE EDITAL).**

4.3.5. **Indicação dos dados bancários em nome da licitante (Banco, Agência e Conta Corrente), para efeitos de pagamento.**

4.4. **Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer licitante, e/ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo ou punido para licitar e/ou contratar com a Administração Pública Direta ou Indireta, nas esferas Federal, Estadual ou Municipal, inclusive com o SENAI, este fica impedido de participar da presente licitação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.**

4.5. Serão desclassificadas aquelas propostas que:

- a) Contiverem cotação de objeto diverso daquele requerido nesta licitação;
- b) Se identificarem quando do envio de suas propostas;
- c) Não atendam às exigências deste edital.

## 5. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

5.1. Os preços deverão ser cotados em reais, com não mais de duas casas decimais, sob pena de serem truncados e serão irremediáveis.

5.2. Serão desclassificadas as propostas que ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes, excessivos ou inexequíveis.

5.2.1. O ônus da prova da exequibilidade dos preços cotados incumbe ao autor da proposta, no prazo de 2(dois) dias úteis, contados da data da intimação.

## 6. SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. A sessão pública desse pregão eletrônico, conduzida pelo pregoeiro designado, ocorrerá na data e hora indicados no preâmbulo.

6.2. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preço e, quando for o caso, seus anexos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**6.2.1.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

**6.3.** O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

**6.3.1.** A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**6.3.2.** As propostas contendo a descrição do objeto, valor e eventuais anexos estarão disponíveis na Internet.

**6.3.3.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

**6.4.** O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

**6.5.** Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**6.5.1.** No que se refere aos lances, o licitante será imediatamente informado do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**6.5.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

**6.5.3.** O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**6.5.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

**6.5.5.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

**6.5.6.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro.

**6.5.7.** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo randômico de até trinta minutos em média, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**6.5.8.** Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.

**6.5.9.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.5.10.** No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**6.5.11.** Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

## 7. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

**7.1.** Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à **compatibilidade do preço** em relação ao estimado para a contratação e verificará a **habilitação** do licitante conforme disposições do edital.

**7.2.** Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor.

**7.3.** Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

**7.4.** Na declaração do vencedor será observado ainda o disposto no Artigo 44º da Lei complementar nº 123/2006 e suas alterações.

**7.5.** Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada divulgada no sistema eletrônico, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e será disponibilizada na Internet para acesso livre, imediatamente após o encerramento da sessão pública.

**7.6.** Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.

**7.7.** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

**7.8.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital e seus anexos.

**7.9.** O pregoeiro, em qualquer fase do procedimento, poderá promover diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da intimação.

**7.10.** Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será afastado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

**7.11.** No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**7.12. A empresa ARREMATANTE obriga-se a encaminhar, no prazo de 04 (quatro) horas, por meio eletrônico para o endereço [cpl@fier.org.br](mailto:cpl@fier.org.br); nova Planilha de Preços (conforme modelo anexo do Edital), com os valores respectivos readequados ao lance ARREMATADO, inclusive toda a documentação de habilitação (item 8 do edital), sob pena de desclassificação.**

**7.13 A proposta já adequada aos preços apresentados e os documentos de habilitação (em originais ou cópias autenticadas por cartório competente) deverão ser encaminhados ao – SENAI, em atenção ao pregoeiro designado, ao endereço: Rua Rui Barbosa nº 1.112, Bairro Arigolândia, em Porto Velho, Rondônia, CEP 76.801-186, em até 3 (três) dias úteis após a data da declaração do vencedor, sob pena de desclassificação.**

**7.14. O (s) licitante(s) ARREMATANTE(S) remanescente(s) do(s) lote(s) e/ou itens, fica(m) desde já obrigado(s) a encaminhar sua(s) proposta(s) de preço(s) com o(s) valor(es) readequado(s) ao lance ARREMATADO em disputa, inclusive toda a documentação de habilitação (item 8 do edital), levando-se em consideração contraproposta se houver, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de desclassificação.**

6

## 8. HABILITAÇÃO DOS LICITANTES

**8.1.** Para habilitar-se na presente licitação, o interessado deverá apresentar toda a documentação comprobatória da necessária qualificação no que se refere a:

- a) Habilitação jurídica;
- b) Regularidade fiscal;
- c) Qualificação técnica;
- d) Qualificação econômico-financeira;
- e) Declaração, sob as penas da lei, que não emprega mão-de-obra que constitua violação ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (**ANEXO III**);
- f) Declaração de inexistência de fatos supervenientes ou impeditivos da habilitação (**ANEXO IV**).

**8.2.** A **habilitação jurídica** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:

- a) Cédula de identidade;
- b) Registro Comercial, no caso de empresa individual ou Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação.
- c) Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo da apresentação dos demais documentos exigidos na alínea “b” deste item.

**8.3.** A **regularidade fiscal** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- c) Prova de regularidade referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) administrados pela Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), na forma prevista na Portaria PGFN/RFB Nº 1751, de 2 de outubro de 2014.



d) Prova de regularidade para com a Fazenda estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei.

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, no cumprimento dos encargos instituídos por Lei.

**8.3.1.** Caso as Certidões expedidas pela Fazenda Federal, Estadual, Municipal, seja (m) POSITIVA (S), o SENAI se reserva o direito de só aceitá-la (s) se a (s) mesma (s) contiver (em) expressamente o efeito de NEGATIVA.

7

**8.4. A qualificação técnica** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

**8.4.1.** Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de 1 (um) ou mais atestados, fornecidos por pessoa jurídica, de direito público ou privado, no qual conste a prestação satisfatória de serviços da mesma natureza ou similar ao objeto aqui licitado. O (s) atestado (s) deverá (ao) ser datado (s) e assinado (s) e deverá (ao) conter informações que permitam a identificação correta do contratante e do prestador do serviço, tais como:

- 1) Nome, CNPJ e endereço do emitente da certidão;
- 2) Nome, CNPJ e endereço da empresa que prestou o serviço ao emitente; e
- 3) Data de sua emissão;
- 4) Identificação do signatário (nome, cargo ou função que exerce junto à emitente).

**8.4.2.** Caso a Comissão julgue necessário, poderá ainda na fase de habilitação, solicitar/realizar diligências referente aos atestados apresentados, a fim de comprovar sua veracidade, sob pena de desclassificação e demais sanções previstas no Edital.

**8.4.3.** A **qualificação econômico-financeira** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

**8.4.4.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de expedição inferior a 30 (trinta) dias em relação à data da apresentação dos envelopes, caso não conste o prazo de validade.

## **8.5. Declarações:**

**8.5.1.** O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal será comprovado mediante documento firmado pelo interessado ou seu representante legal, em que declare, sob as penas da lei, que não emprega mão-de-obra que constitua violação ao disposto naquele preceito constitucional (**ANEXO III**);

**8.5.2.** Declaração de inexistência de fatos supervenientes ou impeditivos da habilitação (**ANEXO IV**).

## **8.6. Disposições gerais sobre habilitação:**

- a) Para fins de habilitação, a verificação pelo órgão promotor do certame nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova.
- b) A empresa que não apresentar a documentação exigida neste Edital e que não atender as condições previstas no item 8 – Da Habilitação, será considerada INABILITADA.
- c) **É facultado ao pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do ato da sessão pública.**

- d) A validade dos documentos será a expressa em cada qual, ou estabelecida em lei, admitindo-se como válidos, no caso de omissão, aqueles emitidos a menos de 60 (sessenta) dias. As certidões, inscrições ou documentos que não indicarem prazo de validade só serão aceitas pelo (a) Pregoeiro (a) se emitidas nos últimos 60 (sessenta) dias corridos.
- e) Documentos apresentados com a validade expirada, não sendo a falta sanável, acarretarão a inabilitação do proponente.
- f) Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.
- g) Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em cópia autenticada por cartório competente ou pela Comissão de Licitação do SENAI.
- h) As certidões solicitadas, quando emitidas pela INTERNET terão que ser apresentadas no original, pois não terá validade a cópia de certidão, mesmo estando autenticada em cartório.
- i) Caso as Certidões expedidas pela Fazenda Federal, Estadual, Municipal, seja (m) POSITIVA (S), o SENAI se reserva o direito de só aceitá-la (s) se a (s) mesma (s) contiver (em) expressamente o efeito de NEGATIVA.
- j) Os documentos relativos à habilitação jurídica da licitante, que já tiverem sido apresentados por ocasião do credenciamento, ficam dispensados de ser inserido no ENVELOPE Nº 02 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO).

## 9. INSTRUÇÕES E NORMAS PARA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

**9.1.** Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

**9.1.1.** Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até 24(vinte e quatro) horas.

**9.1.2.** Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame.

**9.2.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até 3(três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via Internet, no endereço [cpl@fiero.org.br](mailto:cpl@fiero.org.br).

**9.2.1.** As respostas às perguntas feitas para o endereço [cpl@fiero.org.br](mailto:cpl@fiero.org.br) devem ser obtidas através do sítio <https://licitanet.com.br/>.

**9.3.** A formulação da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

**9.4.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 2 (dois) dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**9.5.** O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

**9.6.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**9.7.** O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



**9.8.** Se não reconsiderar sua decisão o pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informados, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

**9.9.** Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados no endereço citado no preâmbulo do edital.

## **10. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**10.1.** O material será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com a especificação.

**10.2.** O recebimento definitivo de cada solicitação será feito após a verificação da qualidade e quantidade do material em conformidade com suas especificações e consequente aceitação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias do recebimento provisório.

**10.3.** Os produtos com defeito, avariados ou não compatíveis com as especificações do Termo de Referência não serão aceitos.

## **11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**11.1.** Os pagamentos serão realizados após a entrega definitiva dos objetos com o atesto do responsável pelo recebimento em 18 (dezoito) dias úteis após o recebimento da Nota Fiscal, obedecendo o calendário de pagamentos da CONTRATANTE;

**11.2.** Os pagamentos serão realizados obrigatoriamente em conta corrente da CONTRATADA, que deverá ser fornecida quando da assinatura do Contrato;

**11.3.** As Notas Fiscais deverão ser apresentadas acompanhadas de Certidões Negativas de Regularidade Relativa para com a Fazenda Federal, Seguridade Social (Certidão consolidada com a Fazenda Federal) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

**11.4.** A Nota Fiscal que apresentar incorreções será devolvida para as devidas correções. Nesse caso, o prazo começará a fluir a partir da data de reapresentação da nota fiscal devidamente corrigida, sem que isso gere qualquer ônus para a CONTRATANTE;

**11.5.** Não haverá pagamento sem a entrega total dos equipamentos/produtos, salvo se as condições de entrega e pagamento assim estabelecerem.

**11.7.** Não haverá sob-hipótese alguma, pagamento antecipado.

## **12. OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**12.1.** São obrigações da **CONTRATADA**:

**12.1.1.** Entregar os materiais nos termos propostos, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento das obrigações pactuadas, sob pena de responsabilidade pelo seu descumprimento;

**12.1.2.** Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais contratados, nos termos da legislação vigente, bem como pelo transporte e segurança dos mesmos e de seus condutores e, eventuais acidentes na logística de entrega;

**12.1.3.** Corrigir, reparar, remover, substituir, às suas custas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem defeitos ou incorreções, resultantes da entrega dos materiais, apontados pelo responsável pelo recebimento, sem gerar ônus algum para a contratante.

**12.1.4.** O fornecedor será o único responsável por todos os encargos de natureza fiscal, tributária e fretes, decorrentes do fornecimento.

**12.1.5.** O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante a vigência do contrato.

**12.1.6.** A contratada compromete-se a respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o “Código de Ética das Instituições Sesi/SENAI/IEL” podendo ser acessado nos links <http://transparencia.fiero.org.br/sesi/modules/integridade> ou <http://transparencia.fiero.org.br/senai/modules/integridade>, onde consta a referida norma.

10

## **12.2. São obrigações do SENAI:**

**12.2.1.** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com este termo e anexo.

**12.2.2.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, com relação ao objeto deste Termo;

**12.2.3.** Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados;

**12.2.4.** Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade manifestada no fornecimento do produto.

**12.2.5.** Promover através de seu representante, o recebimento do objeto observando as especificações do objeto.

**12.2.6.** Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias, a fim de que possa garantir a entrega do objeto.

## **13. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

- I. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com o SENAI/RO, salvo as hipóteses comprovadas de caso fortuito e força maior, as penalidades aplicadas ao contratado, inclusive cumulativamente serão:
  - a) Advertência;
  - b) Multa;
  - c) Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com o SENAI/RO;
- II. O atraso injustificado no prazo de fornecimento implicará multa correspondente a 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do pedido de compra correspondente, até o limite de 10% (dez por cento) do respectivo valor total.
- III. Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 30 (trinta) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções puníveis neste item, inclusive a rescisão unilateral.
- IV. Na hipótese de inexecução parcial, multa no percentual de 5% (cinco) por cento, sobre a porção inadimplida do valor atualizado do contrato, ensejando, a critério do SENAI, a rescisão contratual. Em caso de inexecução total, multa no percentual de 10% (dez) por cento do valor atualizado do objeto contratado e ensejando, a critério do SENAI, a rescisão contratual.
- V. A não substituição da nota fiscal, no prazo máximo de 10 (dez) dias após a notificação, implicará em multa de 10% sobre o valor total do Pedido de Compra.
- VI. As eventuais multas e outros valores devidos pelo CONTRATADO à CONTRATANTE poderão ser compensados no pagamento das parcelas, vencidas ou por vencerem, deduzidas da garantia ou poderão ser cobradas judicialmente, se for o caso.

- VII.** A recusa injustificada em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e poderá acarretar ao licitante as seguintes penalidades, previstas no instrumento convocatório:
- a)** Perda do direito a contratação;
  - b)** Perda da caução em dinheiro ou execução das demais garantias de propostas oferecidas, sem prejuízo de outras penalidades previstas no instrumento convocatório, se houver.
  - c)** Suspensão do direito de licitar com o SENAI/RO por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- VIII.** O inadimplemento total ou parcial das obrigações contratuais assumidas, dará ao contratante o direito de rescindir unilateralmente o contrato, sem prejuízo de outras penalidades previstas no instrumento convocatório ou no contrato, inclusive a suspensão do direito de licitar ou contratar com o SENAI/RO por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- IX.** O atraso injustificado no pagamento, por culpa da CONTRATANTE, poderá implicar na incidência juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária. Os juros serão calculados desde a data limite para o pagamento até a satisfação do débito.
- X.** O CONTRATADO deverá comunicar, por escrito e justificadamente, as ocorrências de caso fortuito ou força maior impeditivas da prestação de serviços, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados da data da ocorrência, sob pena de não poder alegá-los posteriormente.
- XI.** As multas poderão ser aplicadas tantas vezes quantas forem as irregularidades constatadas.
- XII.** Além de qualquer outro descumprimento de cláusula contratual, constituem causas de resolução, em qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que o CONTRATADO tenha direito a indenização, a qualquer título:
- a)** Ceder ou transferir, no todo ou em parte, os serviços que constituem objeto do Contrato, sem a prévia autorização escrita da (s) CONTRATANTE (S);
  - b)** Deixar de cumprir as obrigações previstas no Contrato;
  - c)** Ocorrer reincidência, por parte do CONTRATADO, em infração contratual que implique na aplicação de multa;
  - d)** Ocorrer a decretação de falência, a liquidação judicial ou extrajudicial da CONTRATADA, ou ainda, o ingresso desta última em processo de recuperação judicial;
  - e)** Deixar de apresentar a garantia contratual prevista no Contrato, no prazo previsto, quando for o caso.
- XIII.** Previamente à aplicação de penalidades, a CONTRATANTE oportunizará esclarecimentos pelo CONTRATADO, que terá prazo máximo de 05 (cinco dias) úteis para apresentar justificativas, por escrito.
- XIV.** Caso não haja manifestação do CONTRATADO dentro desse prazo ou caso CONTRATANTE (S) entendam como improcedentes as justificativas, serão aplicadas as sanções previstas.

## 14. CONTRATO

**14.1.** A adjudicatária se obriga, nos termos deste Edital, a:

**14.1.1.** Assinar o contrato ou documento equivalente no prazo máximo de 03 (três) dias, contados do recebimento da convocação.

**14.1.2.** Executar o contrato nos termos propostos, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento das obrigações pactuadas, sob pena de responsabilidade pelo seu descumprimento;

**14.1.3.** Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos produtos contratados, nos termos da legislação vigente, bem como pelo transporte dos mesmos;

**14.1.4.** A CONTRATADA deverá fornecer o produto, objeto desta licitação, dentro da melhor técnica, bem como repor, por sua conta e responsabilidade, aqueles considerados inadequados ou imperfeitos, ou que estiverem em desacordo com o ora pactuado, ficando a critério da CONTRATANTE aprovar ou rejeitar os serviços mediante a fiscalização do contrato.

**14.1.5.** Farão parte do Contrato, independentemente de transcrição, todas as condições constantes do presente Edital, seus Anexos e a proposta apresentada pela Licitante;

**14.2.** A gestão, o acompanhamento e a fiscalização do registro de preço serão realizados conforme indicado no **Item 15 do Termo de Referência** anexo ao edital.

**14.3.** O licitante vencedor deverá manter em toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação.

## 15. GENERALIDADES

**15.1.** A critério do SENAI, esta licitação poderá:

**15.1.1.** Ser anulada se houver ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

**15.1.2.** Ser revogada, a juízo do SENAI, se for considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse do SENAI, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

**15.1.3.** Ter a data de abertura dos envelopes transferida, por conveniência exclusiva do SENAI.

**15.2.** Será observado ainda, quanto ao procedimento desta licitação, o seguinte:

**15.2.1.** A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar;

**15.2.2.** A nulidade do procedimento licitatório induz a do Pedido de Compra, ressalvado o disposto na condição anterior;

**15.2.3.** No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**15.3.** Ao contratado poderá ser acrescido ou diminuído o objeto do fornecimento dentro dos limites estabelecidos no Regulamento de Licitações do **SENAI**.

**15.4.** A Contratada deverá justificar fundamentada, prévia e formalmente qualquer ocorrência que leve a descumprir os deveres estabelecidos no instrumento convocatório. A aceitação da justificativa ficará a critério do **SENAI**.

**15.5.** Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital prevalecerá a redação do instrumento convocatório.

**15.6.** Quaisquer outros elementos necessários ao perfeito entendimento deste edital poderão ser obtidos junto à Comissão de Licitação, exclusivamente através do endereço eletrônico [cpl@fiero.org.br](mailto:cpl@fiero.org.br).

**15.7.** Esta licitação poderá ser acompanhada através do sítio <https://licitanet.com.br/>, local onde são divulgados os prazos, consultas e demais informações do certame.

## 16. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**16.1.** A despesa com a aquisição dos materiais de que trata o objeto deste Pregão Eletrônico, mediante a emissão da Autorização de Fornecimento está a cargo do Elemento Orçamentário abaixo:

UNIDADE	UA	CENTRO DE RESPONSABILIDADE
SENAI CEET	24.02.01.02.02	3.03.03.02.02.01

## 17. ANEXOS

17.1. Constituem anexos do presente edital de pregão eletrônico:

ANEXO I – Modelo de Proposta;

ANEXO II – Termo de Referência;

ANEXO III – Declaração de cumprimento das normas relativas ao trabalho do menor;

ANEXO IV – Declaração de inexistência de fatos supervenientes;

ANEXO V – Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte;

ANEXO VI – Minuta do Termo de Compromisso ao Registro de Preços.

13

## 18. DO FORO

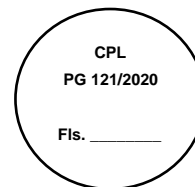
18.1. Fica eleito o foro da comarca de Porto Velho/RO, para dirimir qualquer dúvida referente à licitação e procedimentos dela resultantes, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Porto Velho – RO, 26 de fevereiro de 2021.

**Maria Lúcia da Silva Oliveira**  
Pregoeira da CPL



Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial  
PELO FUTURO DO TRABALHO



ANEXO I  
MODELO DE PROPOSTA  
PLANILHA DE ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_/2021- SENAI/DR/RO

À  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES  
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO P/ REGISTRO DE PREÇO Nº \_\_\_\_/2021/SENAI/DR-RO

14

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: \_\_\_\_\_ CGC/CNPJ: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
FONE/FAX: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
BANCO: \_\_\_\_\_ AGÊNCIA Nº: \_\_\_\_\_ CONTA CORRENTE Nº: \_\_\_\_\_  
DADOS DO REPRESENTANTE PARA ASSINATURA DO CONTRATO/TERMO DE COMPROMISSO:  
NOME: \_\_\_\_\_ CPF Nº: \_\_\_\_\_  
RG Nº: \_\_\_\_\_

Prezados Senhores,

Após cuidadoso exame e estudo do Edital do PREGÃO em referência, seus anexos e apensos, com os quais concordamos, vimos apresentar a nossa Proposta, em conformidade com as condições estabelecidas no referido Edital, conforme descrições a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	QTD	UNIDADE	MARCA/ MODELO/ REFERENCIA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	FUSÍVEL LÂMINA - 25 AMPÉRES -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -25 AMPÉRES.	100	UNIDADE			
02	FUSÍVEL LÂMINA - 20 AMPÉRES -FUSÍVEL TIPO LÂMINA. -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL.	100	UNIDADE			



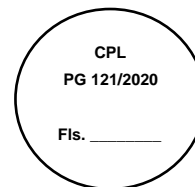
	-20 AMPÉRES.FUSÍVEL LÂMINA.					
03	FUSÍVEL LAMINA 30 AMPERES -FUSÍVEL TIPO LÂMINA. -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -30 AMPÉRES.	100	UNIDADE	15		
04	FUSÍVEL LAMINA 15 AMPERES -FUSÍVEL TIPO LÂMINA. -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -15 AMPÉRES.	50	UNIDADE			
05	FUSÍVEL LÂMINA - 10 AMPÉRES -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -10 AMPÉRES.	100	UNIDADE			
06	FUSÍVEL MINI LÂMINA - 10 AMPÉRES -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -10 AMPÉRES.	100	UNIDADE			
07	RELÉ AUXILIAR ELÉTRICO 12V 04 PINOS	15	UNIDADE			
08	FITA ISOLANTE DE 5 MTS PRETA 19MMX05METROS	80	UNIDADE			
09	CABO FLEXIVEL 1,00 MM CORES VARIADAS	30	PEÇA			
10	TERMINAIS DE ENCAIXE TIPO FEMEA	100	CENTO			
11	CONECTOR PARA LAMPADA H4	20	UNIDADE			
12	LAMPADA MEIA LUZ PINGO T10 5W LED 12 V	20	UNIDADE			

13	LAMPADA H4 DE LED 12 V 65000K	20	UNIDADE			
14	LAMPADA 2 POLOS 21w/5w 12V LANTERNA TRASEIRA	10	UNIDADE			
15	BATERIAS 9v PARA MULTIMETROS	15	UNIDADE			
16	BATERIA AUTOMOTIVA 12 VOLTS 150 AMPERES -BATERIA 150AH SELADA, LIVRE DE MANUTENÇÃO -VOLTAGEM : 12V - POSITIVO DIREITO -AMPERAGEM: 150 AH	2	UNIDADE	16		
17	BATERIA AUTOMOTIVA 12 VOLTS 70 AMPERES -BATERIA 70AH SELADA, LIVRE DE MANUTENÇÃO -VOLTAGEM : 12V - POSITIVO DIREITO -AMPERAGEM: 70 AH	4	UNIDADE			
18	PORTA FUSIVEL UNIVERSAL	50	UNIDADE			
19	RELE AUXILIAR 4 PINOS 12 v	20	UNIDADE			
20	RELE AUXILIAR 5 PINOS 12V	20	UNIDADE			
21	KIT DE TRAVAS ELETRICAS 12V PARA 4PORTAS	4	KIT			
22	CONECTOR PARA RELE DE 5 PINOS	20	UNIDADE			
23	REGULADOR DE TENSÃO DO ALTERNADOR 75 A 12V	2	UNIDADE			
24	ROLAMENTO DO ALTERNADOR 6003-35MM / LARGURA 10MM / FURO 17.	5	UNIDADE			
25	ROLAMENTO DO ALTERNADOR 6003-47MM / LARGURA 10MM / FURO 17	5	UNIDADE			
26	ANEL AJUSTE ROLAMENTO 6003 ALTERNADOR ELETRONICO BOSCH F 00M1	5	UNIDADE			



Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial

PELO FUTURO DO TRABALHO



27	RELÉ DO PISCA 3 PINOS 12 VOLTS.	15	UNIDADE		
				VALOR TOTAL R\$	

Valor Total Fixo e Irreajustável da Proposta: R\$ (por extenso)

Prazo de Validade Mínima da Proposta: **90 (NOVENTA) DIAS.**

Prazo de Entrega: **NÃO SUPERIOR A 15 (QUINZE) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO PEDIDO DE COMPRAS EMITIDO PELO SENAI/RO.**

Local de Entrega: **CONFORME DISPOSTO NO ITEM 6.2 DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO II DESTE EDITAL).**

Prazo de Garantia Técnica: **CONFORME DISPOSTO NO ITEM 5 DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO II DESTE EDITAL).**

Frete: **CIF.**

Os preços apresentados nesta proposta incluem todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, impostos, taxas, tributos incidentes e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

Obrigamo-nos, caso nos seja adjudicado o objeto da licitação em causa, a comparecer na data, horário e local estabelecido pelo SENAI, para retirada do Pedido de Compra.

Local e Data  
Atenciosamente,

.....  
ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL  
RAZÃO SOCIAL E CARIMBO CNPJ DA EMPRESA

**Observações: Emitir em papel que identifique a licitante.**

**ANEXO II**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**DADOS DA INSTITUIÇÃO**

INSTITUIÇÃO: **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL**

UNIDADE/SETOR REQUISITANTE: **ESCOLA SENAI CEET SEBASTIÃO CAMARGO**

CNPJ: **03.780.605/0007-26**

ENDEREÇO: **RUA MATRINCHA, Nº 895, BAIRRO: LAGOA**

CIDADE: **PORTO VELHO**

ESTADO: **RO**

CEP: **76.812-068**

TELEFONE: **3217-9821**

**1. OBJETO**

1.1. Constitui objeto do presente termo a aquisição de material para atender as turmas dos cursos qualificação na unidade SENAI-CEET no município de Porto Velho/RO.

**2. JUSTIFICATIVA**

2.1. A aquisição se faz necessária considerando que o RP 003/2019 vigente 06/04/2021 não atende aos itens relacionados abaixo e para atendemos ao contrato nº 363 PGE e Ordem de serviço nº 55/20 Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura – SEDI, onde será aplicado no curso de qualificação de eletricista de automóveis que será ministrado na UOP SENAI CEET SEBASTIÃO CAMARGO.

**3. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E QUANTIDADE**

3.1. O item solicitado deverá ter as especificações conforme tabela abaixo:

<b>RELAÇÃO DE MATERIAL</b>			
<b>Número Item</b>	<b>Descrição do Material</b>	<b>Uni. Med.</b>	<b>Quantidade</b>
1	FUSÍVEL LÂMINA - 25 AMPÉRES -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -25 AMPÉRES.	UNIDADE	100
2	FUSÍVEL LÂMINA - 20 AMPÉRES -FUSÍVEL TIPO LÂMINA. -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL.	UNIDADE	100

	-20 AMPÉRES.FUSÍVEL LÂMINA.		
3	FUSÍVEL LAMINA 30 AMPERES -FUSÍVEL TIPO LÂMINA. -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -30 AMPÉRES.	UNIDADE	100
4	FUSÍVEL LAMINA 15 AMPERES -FUSÍVEL TIPO LÂMINA. -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -15 AMPÉRES.	UNIDADE	50
5	FUSÍVEL LÂMINA - 10 AMPÉRES -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -10 AMPÉRES.	UNIDADE	100
6	FUSÍVEL MINI LÂMINA - 10 AMPÉRES -APLICAÇÃO: EM VEÍCULOS QUE UTILIZAM ESTE TIPO DE FUSÍVEL. -10 AMPÉRES.	UNIDADE	100
7	RELÉ AUXILIAR ELÉTRICO 12V 04 PINOS	UNIDADE	15
8	FITA ISOLANTE DE 5 MTS PRETA 19MMX05METROS	UNIDADE	80
9	CABO FLEXIVEL 1,00 MM CORES VARIADAS	PEÇA	30
10	TERMINAIS DE ENCAIXE TIPO FEMEA	CENTO	100
11	CONECTOR PARA LAMPADA H4	UNIDADE	20
12	LAMPADA MEIA LUZ PINGO T10 5W LED 12 V	UNIDADE	20
13	LAMPADA H4 DE LED 12 V 65000K	UNIDADE	20
14	LAMPADA 2 POLOS 21w/5w 12V LANTERNA TRASEIRA	UNIDADE	10
15	BATERIAS 9v PARA MULTIMETROS	UNIDADE	15
16	BATERIA AUTOMOTIVA 12 VOLTS 150 AMPERES -BATERIA 150AH SELADA, LIVRE DE MANUTENÇÃO - VOLTAGEM: 12V - POSITIVO DIREITO - AMPERAGEM: 150 AH,	UNIDADE	2
17	BATERIA AUTOMOTIVA 12 VOLTS 70 AMPERES -BATERIA 70AH SELADA, LIVRE DE MANUTENÇÃO -VOLTAGEM: 12V - POSITIVO DIREITO - AMPERAGEM: 70 AH.	UNIDADE	4
18	PORTA FUSIVEL UNIVERSAL	UNIDADE	50
19	RELE AUXILIAR 4 PINOS 12 v	UNIDADE	20
20	RELE AUXILIAR 5 PINOS 12V	UNIDADE	20
21	KIT DE TRAVAS ELETRICAS 12V PARA 4PORTAS	KIT	4
22	CONECTOR PARA RELE DE 5 PINOS	UNIDADE	20
23	REGULADOR DE TENSÃO DO ALTERNADOR 75 A 12V	UNIDADE	2

24	ROLAMENTO DO ALTERNADOR 6003-35MM / LARGURA 10MM / FURO 17.	UNIDADE	5
25	ROLAMENTO DO ALTERNADOR 6003-47MM / LARGURA 10MM / FURO 17	UNIDADE	5
26	ANEL AJUSTE ROLAMENTO 6003 ALTERNADOR ELETRONICO BOSCH F 00M1	UNIDADE	5
27	RELÉ DO PISCA 3 PINOS 12 VOLTS.	UNIDADE	15

#### 4. DAS AMOSTRAS

Não se aplica.

#### 5. DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

5.1 Garantia de no mínimo 12 meses para os equipamentos descritos no tópico 3.1, sendo itens 16 e 17.

5.2 Qualquer dos produtos que apresentar não conformidade deverá ser substituído no prazo máximo **de 10 (dez) dias** contados a partir da data da notificação a ser emitida pela CONTRATANTE.

#### 6. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO PRODUTO

6.1. Os materiais devem ser entregues no prazo **15 dias**.

6.2 Local de entrega: rua Matrinchã, nº 895, bairro: Lagoa, Porto Velho/RO – CEP.: 76.812-068,

**6.3. Responsável pelo recebimento – Ana Carolina Pereira de Souza – Infraestrutura.**

#### 7. DAS CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1. O material será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com a especificação.

7.2. O recebimento definitivo de cada solicitação será feito após a verificação da qualidade e quantidade do material em conformidade com suas especificações e consequente aceitação, no prazo máximo de 5 (cinco) dias do recebimento provisório.

#### 8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.1. Para fins de habilitação, no ato da cessão, a licitante deverá apresentar juntamente com os demais documentos de habilitação:

8.1.1. No mínimo 01 Atestado (s) de Capacidade Técnica, emitido (s) por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, comprovando que *prestou ou presta serviços compatíveis com o objeto licitado*.



## 9. QUALIFICAÇÃO ECONOMICA – FINANCEIRA

9.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de expedição inferior a 30 dias em relação à da data da apresentação dos envelopes.

## 10. DA PROPOSTA DE PREÇOS E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

10.1. As propostas deverão ser apresentadas indicando os valores unitário, com validade mínima de 90 dias, sendo apresentadas com clareza, sem emendas, acréscimos, rasuras, ressalvas ou entrelinhas.

10.2. No julgamento e classificação das propostas serão adotados o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados os prazos máximos para a prestação dos serviços, as especificações e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no presente Termo de Referência;

10.3. Os preços propostos deverão incluir fretes e demais custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de impostos, tributos, contribuições ou obrigações trabalhistas.

## 11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1. São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumido pela CONTRATADA, de acordo com este termo e anexo.
- b) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, com relação ao objeto deste Termo;
- c) Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados;
- d) Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade manifestada no fornecimento do produto.
- e) Promover através de seu representante, o recebimento do objeto observando as especificações do objeto.
- f) Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias, a fim de que possa garantir a entrega do objeto.

## 12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

12.1 São obrigações da CONTRATADA:

- a) Entregar os equipamentos/produtos nos termos propostos, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento das obrigações pactuadas, sob pena de responsabilidade pelo seu descumprimento;

- b) Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos equipamentos/produtos contratados, nos termos da legislação vigente, bem como pelo transporte e segurança dos mesmos e de seus condutores e, eventuais acidentes na logística de entrega.
- c) Corrigir, reparar, remover, substituir, às suas custas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem defeitos ou incorreções, resultantes da entrega dos equipamentos /aparelhos, apontados pelo responsável pelo recebimento, sem gerar ônus algum para a contratante.
- d) O fornecedor será o único responsável por todos os encargos de natureza fiscal, tributária e fretes, decorrentes do fornecimento.
- e) O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante a vigência do contrato.
- f) A contratada compromete-se a respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o “Código de Ética das Instituições SESI/SENAI/IEL” podendo ser acessado nos links <http://transparencia.fiero.org.br/sesi/modules/integridade> ou <http://transparencia.fiero.org.br/senai/modules/integridade>, onde consta a referida norma.

### 13. DA FORMA DE PAGAMENTO

13.1 Os pagamentos serão realizados após a entrega definitiva dos objetos com o atesto do responsável pelo recebimento em 18 (dezoito) dias úteis após o recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, obedecendo o calendário de pagamentos da CONTRATANTE;

13.2 Os pagamentos serão realizados obrigatoriamente em conta corrente da CONTRATADA, que deverá ser fornecida quando da assinatura do Contrato;

13.3 As Faturas ou Notas Fiscais deverão ser apresentadas acompanhadas de Certidões de Prova de regularidade relativa para com a Fazenda Federal, Seguridade Social (Certidão consolidada com a Fazenda Federal) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

13.4 A Nota Fiscal ou Fatura que apresentar incorreções será devolvida para as devidas correções. Nesse caso, o prazo começará a fluir a partir da data de reapresentação da nota fiscal/fatura devidamente corrigida, sem que isso gere qualquer ônus para a CONTRATANTE;

13.5 Não haverá pagamento sem a entrega total dos equipamentos/produtos, salvo se as condições de entrega e pagamento assim estabelecerem.

13.6 Não haverá sob-hipótese alguma, pagamento antecipado.

## 14. FONTES DE RECURSO

14.1A despesa com a aquisição do objeto está a cargo dos Elementos Orçamentários:

UNIDADES:	UA:	CR:
SENAI CEET	24.02.01.02.02	3.03.03.02.02.01

## 15. DAS PENALIDADES

- I. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com o **SENAI/RO**, salvo as hipóteses comprovadas de caso fortuito e força maior, as as penalidades aplicadas ao contratado, inclusive cumulativamente serão:
  - a) Advertência;
  - b) Multa;
  - c) Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com o **SENAI/RO**;
- II. O atraso injustificado no prazo de fornecimento implicará multa correspondente a 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do pedido de compra correspondente, até o limite de 10% (dez por cento) do respectivo valor total.
- III. Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 30 (trinta) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções puníveis neste item, inclusive a rescisão unilateral.
- IV. Na hipótese de inexecução parcial, multa no percentual de 5% (cinco) por cento, sobre a porção adimplida do valor atualizado do contrato, ensejando, a critério da CONTRATANTE, a rescisão contratual. Em caso de inexecução total, multa no percentual de 10% (dez) por cento do valor atualizado do objeto contratado e ensejando, a critério da CONTRATANTE, a rescisão contratual.
- V. A não substituição da nota fiscal, no prazo máximo de 10 dias após a notificação, implicará em multa de 10% sobre o valor total do Pedido de Compra.
- VI. As eventuais multas e outros valores devidos pelo CONTRATADO à CONTRATANTE poderão ser compensados no pagamento das parcelas, vencidas ou por vencerem, deduzidas da garantia ou poderão ser cobradas judicialmente, se for o caso.

- VII.** A recusa injustificada em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e poderá acarretar ao licitante as seguintes penalidades, previstas no instrumento convocatório:
- d)** Perda do direito a contratação;
  - e)** Perda da caução em dinheiro ou execução das demais garantias de propostas oferecidas, sem prejuízo de outras penalidades previstas no instrumento convocatório, **se houver**.
  - f)** Suspensão do direito de licitar com o **SENAI/RO** por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- VIII.** O inadimplemento total ou parcial das obrigações contratuais assumidas, dará ao contratante o direito de rescindir unilateralmente o contrato, sem prejuízo de outras penalidades previstas no instrumento convocatório ou no contrato, inclusive a suspensão do direito de licitar ou contratar com o **SENAI/RO** por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- IX.** O atraso injustificado no pagamento, por culpa da CONTRATANTE, poderá implicar na incidência juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária. Os juros serão calculados desde a data limite para o pagamento até a satisfação do débito.
- X.** O CONTRATADO deverá comunicar, por escrito e justificadamente, as ocorrências de caso fortuito ou força maior impeditivas da prestação de serviços, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados da data da ocorrência, sob pena de não poder alegá-los posteriormente.
- XI.** As multas poderão ser aplicadas tantas vezes quantas forem as irregularidades constatadas.
- XII.** Além de qualquer outro descumprimento de cláusula contratual, constituem causas de resolução, em qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que o CONTRATADO tenha direito a indenização, a qualquer título:
- a)** Ceder ou transferir, no todo ou em parte, os serviços que constituem objeto do Contrato, sem a prévia autorização escrita da(s) CONTRATANTE(S);
  - b)** Deixar de cumprir as obrigações previstas no Contrato;
  - c)** Ocorrer reincidência, por parte do CONTRATADO, em infração contratual que implique na aplicação de multa;
  - d)** Ocorrer a decretação de falência, a liquidação judicial ou extrajudicial da CONTRATADA, ou ainda, o ingresso desta última em processo de recuperação judicial;
  - e)** Deixar de apresentar a garantia contratual prevista no Contrato, no prazo previsto, quando for o caso.



Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial

PELO FUTURO DO TRABALHO

CPL  
PG 121/2020

Fls. \_\_\_\_\_

- XIII.** Previamente à aplicação de penalidades, a CONTRATANTE oportunizará esclarecimentos pelo CONTRATADO, que terá prazo máximo de 05 (cinco dias) úteis para apresentar justificativas, por escrito.
- XIV.** Caso não haja manifestação do CONTRATADO dentro desse prazo ou caso CONTRATANTE (S) entendam como improcedentes as justificativas, serão aplicadas as sanções previstas.

25

## 16. DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Comarca de Porto Velho/RO, para dirimir questões oriundas deste instrumento, renunciando as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Porto Velho, 23 de fevereiro de 2021.

Ana Carolina Pereira de Souza  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO  
SESI SENAI IEL LAGOA

FABIANA AMARAL FONSECA  
GERENTE UNIDADE  
SESI SENAI IEL LAGOA

### ANEXO III

## MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ÀS NORMAS RELATIVAS AO TRABALHO DO MENOR

A empresa (nome da empresa), inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, DECLARA, para fins do disposto nos termos do Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99) que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Observação: Se a licitante possuir menores de 16 anos na condição de aprendizes deverá declarar essa condição. Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a licitante ou que tenha o carimbo do CNPJ.

Local e Data

---

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA  
RAZÃO SOCIAL E CARIMBO CNPJ DA EMPRESA

**Observações: Emitir em papel que identifique a licitante.**



## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES

#### DECLARAÇÃO

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada na  
(endereço completo) \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que até  
a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório,  
ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

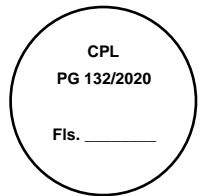
---

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA  
RAZÃO SOCIAL E CARIMBO CNPJ DA EMPRESA

**Observações: Emitir em papel que identifique a licitante.**



Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial  
PELO FUTURO DO TRABALHO



## ANEXO V

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO (EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE)

28

Declaramos que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_ está enquadrada como (informar se é microempresa ou empresa de pequeno porte) até a presente data.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA  
RAZÃO SOCIAL E CARIMBO CNPJ DA EMPRESA

**Observações: Emitir em papel que identifique a licitante.**